



УТВЕРЖДЕНО:  
М.В. Иващенко

Приказ от 19.10.2020 №165-ОД

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) ПО ВНЕДРЕНИЮ МЕТОДОЛОГИИ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ СОШ № 32

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение материалов вебинаров. 3. Подготовка системных папок по проблеме наставничества	Октябрь 2020	Директор МБОУ СОШ № 32 Иващенко М.В.

	Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 32	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 32.</li> <li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ СОШ № 32.</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества МБОУ СОШ №32</li> <li>4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества МБОУ СОШ № 32.</li> <li>5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества</li> </ol>	Октябрь 2020	Директор МБОУ СОШ № 32 Иващенко М.В.
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы и вне – выпускники, работодатели и др.	Ноябрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества		Декабрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.	
Сформировать банк программ по трем формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик		Декабрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.	
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета. Проведение родительских собраний. Проведение ученической конференции. Проведение классных часов. Информирование через страницу наставничества на сайте школы. Информирование внешней среды.	Октябрь 2020	Директор МБОУ СОШ № 32 Иващенко М.В.

2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</p> <p>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта</p>	Ноябрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
		Формирование базы наставляемых.	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных</p> <p>Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды</p>	Ноябрь-декабрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных</p>	Ноябрь – декабрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.

			наставников из внешней среды.		
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. Формирование базы данных наставников из числа выпускников, представителей предприятий, родителей.	Ноябрь – декабрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Декабрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	Декабрь 2020	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
5	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы	Декабрь	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
		Закрепление	Издание приказа «Об утверждении	Декабрь	Директор МБОУ

		наставнических пар / групп	наставнических пар/групп Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	2020	СОШ № 32 Иващенко М.В.  Директор МБОУ СОШ № 32 Иващенко М.В. Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Январь 2021	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Март 2021	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Май 2021	Зам. директора по УВР Пилюгина Н.А.

			Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.		
		Мотивация и поощрения наставников.	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май 2021	Директор МБОУ СОШ № 32 М.В. Иващенко