

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 32 г. Новочеркаска

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета школы

Протокол от 28.08.2020 № 1

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 32

Протокол от 28.08.2020 №

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ № 32

*М.В. Иващенко*  
Приказ от 01.09.2020 № 92-ОД



## Положение

### о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 32

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся разработано на основании:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методические рекомендации Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2020г. № МР 2.4.0180-20.2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Организация родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся может осуществляться 1 раз в полугодие в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Комиссия по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4. Комиссия по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся школы.

1.5. В состав комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся могут входить представители администрации школы, члены общешкольного родительского комитета школы, педагоги. Обязательным условием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного директором школы.

1.6. Деятельность членов комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся основывается на принципах

добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся**

2.1. Задачами комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 32 являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- контроль соответствия питания обучающихся возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов для питания обучающихся школы.

## **3. Функции комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся**

3.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 32 могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- качество и безопасность поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных родителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

## **4. Права и обязанности комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся**

4.1. Для осуществления возложенных функций члены комиссии имеют право и несут обязанности:

- контролировать в школе организацию горячего питания обучающихся-

- проводить 1 раз в четверть проверку организации горячего питания в школе. В случае обоснованной необходимости могут быть проведены дополнительные внеплановые проверки;

- получать от работников пищеблока и/или администрации школы информацию по организации горячего питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

- приглашать и заслушивать на заседаниях родительского комитета заведующего столовой, ответственного за организацию питания в школе;

- проводить проверку работы школьной столовой, в количестве не более 3-х представителей родительского комитета и после предварительного согласования с администрацией школы, даты и времени посещения;

- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

- своевременно доводить до сведения администрации школы состав комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся;

- предварительно согласовывать с администрацией школы дату и время посещения школьной столовой с целью родительского контроля;

- соблюдать этику поведения в общении с сотрудниками столовой, школы и обучающимися при проведении проверки;

- информировать администрацию школы и родительский комитет о результатах проверки;

#### **5. Ответственность комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся**

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения возложенных на них обязанностей, а также в случае нарушения прав и законных интересов других лиц, члены комиссии несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.